



Министерство здравоохранения Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Рязанский государственный медицинский университет
имени академика И.П. Павлова»
Министерства здравоохранения Российской Федерации
ФГБОУ ВО РязГМУ Минздрава России

УТВЕРЖДЕНО

приказом ректора

127/п/1 от *01.09.2022*

ПОЛОЖЕНИЕ

о реализации программ международной академической мобильности

Выпуск 02

Дата введения:

2022

Рязань, 2022

	Должность	Фамилия/ Подпись	Дата
Разработал	Начальник международного отдела	А.А. Пирязев <i>[подпись]</i>	28.08.2022
Проверил	Проректор по воспитательной работе и международной деятельности	М.В. Гордова <i>[подпись]</i>	28.08.2022
Согласовал	Начальник юридического отдела	Д.В. Межсевичкин <i>[подпись]</i>	28.08.2022
Согласовал	Председатель совета обучающихся	Е.Н. Ковалева <i>[подпись]</i>	28.08.2022
Согласовал	Председатель совета родителей	Е.Н. Танишина <i>[подпись]</i>	28.08.2022
Согласовал	Проректор по учебной работе	О.М. Урясьев <i>[подпись]</i>	28.08.2022
Версия 02			Стр. 1 из 10

1 Общие положения

1.1 Настоящее Положение определяет порядок организации международной академической мобильности обучающихся и работников федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Рязанский государственный медицинский университет имени академика И.П. Павлова» Министерства здравоохранения Российской Федерации (далее - Университет).

1.2 Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Минобрнауки России от 06.04.2021 № 245 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры», Федеральным законом Российской Федерации от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», трудовым законодательством Российской Федерации, Уставом и другими локальными актами Университета.

1.3 Реализация программ международной академической мобильности с участием иностранных граждан осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 15.08.1996 № 114-ФЗ «О порядке выезда из Российской Федерации и въезда в Российскую Федерацию», Федеральным законом от 25.07.2002 № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации», Федеральным законом от 18.07.2006 № 109-ФЗ «О миграционном учете иностранных граждан и лиц без гражданства в Российской Федерации».

1.4 Настоящее Положение вступает в силу с момента издания Приказа ректора о введении его в действие и действует до его отмены.

1.5 Выполнение требований настоящего Положения обязательно для всех работников и обучающихся Университета.

1.6 Общее руководство организацией международной академической мобильности и контроль за ее обеспечением осуществляет проректор по воспитательной работе и международной деятельности.

2 Понятия и определения

Определение основных понятий в рамках деятельности по реализации Понятия и определения, используемые в настоящем Положении о международной академической мобильности:

- международная академическая мобильность — перемещение обучающихся и/или работников высших учебных заведений на определенный период времени в другую образовательную, научно-исследовательскую или иную организацию за пределами своей страны в целях реализации их основной деятельности и повышения их компетенций;

- программа обмена - совокупность условий обмена обучающимися и работниками, включая цели такого обмена и порядок действий сторон по обеспечению реализации указанных условий. Определение условий, составляющих программу обмена, осуществляется по взаимному соглашению сторон посредством составления документа на русском языке;

- включенное обучение – освоение обучающимися в принимающем вузе части профессиональной образовательной программы, предполагающее перезачет результатов обучения, полученных в направляющей и в принимающей организациях. Включенное обучение не ведет к получению академической степени и не предполагает увеличение периода обучения;

- конкурсная комиссия - коллегиальный орган, формируемый в количестве не менее трех человек для проведения процедуры предварительного отбора участников программы академической мобильности. Конкурсная комиссия состоит из сотрудников международного отдела;

- направляющая сторона – образовательная, научно-исследовательская или иная организация, выразившая готовность направить своих обучающихся и работников в другую образовательную, научно-исследовательскую или иную организацию, и осуществляющая их направление в рамках программы обмена;

- принимающая сторона - образовательная, научно-исследовательская или иная организация, выразившая готовность принять обучающихся и работников другой образовательной, научно-исследовательской или иной организации, и осуществляющая их прием в рамках программы обмена.

3 Порядок организации международной академической мобильности

3.1 Целями международной академической мобильности являются повышение качества обучения, внедрение новых форм и технологий обучения, повышение эффективности научных исследований, обеспечение конкурентоспособности выпускников на международном рынке труда, а также продвижение бренда Университета.

3.2 Основания для организации международной академической мобильности:

- программы Министерства науки и высшего образования Российской Федерации;

- соглашения (договоры, меморандумы) с образовательными организациями;

- приглашения, поступившие от зарубежных правительственных, образовательных, научных или иных организаций;

- программы повышения квалификации и/или развития компетенций;

- индивидуальные заявки обучающихся, работников зарубежных

образовательных и научно-исследовательских организаций и иных лиц, желающих принять участие в программах международной академической мобильности.

3.3 Участники программ международной академической мобильности:

3.3.1 Обучающиеся по программам высшего образования:

- студенты 1-6 курсов, обучающиеся по специальностям «Лечебное дело», «Педиатрия», «Медико-профилактическое дело», «Клиническая психология»;

- студенты 1-5 курсов, обучающихся по специальности «Стоматология» и «Фармация»;

- студенты 1-4 курсов, обучающиеся по специальности «Сестринское дело»;

- магистранты, ординаторы и аспиранты, а также обучающиеся эквивалентного уровня зарубежных вузов.

3.3.2 Обучающиеся по программам среднего профессионального образования:

- студенты 1-4 курсов, обучающиеся по специальности «Лечебное дело»;

- студенты 1-3 курсов, обучающиеся по специальностям «Фармация» и «Сестринское дело».

3.3.3 Работники образовательных, научно-исследовательских или иных организаций.

3.4 Требования к участникам программ международной академической мобильности из числа обучающихся образовательных организаций:

- высокая академическая успеваемость;

- успешная сдача квалификационного экзамена по иностранному языку в соответствии с установленными принимающей стороной требованиями и критериями на текущий год (при необходимости);

- соответствие условиям и содержанию программы обмена.

3.5 Основные характеристики программ международной академической мобильности, реализуемых в Университете:

3.5.1 По характеру взаимодействия сторон международная академическая мобильность может быть:

- исходящая международная академическая мобильность - направление обучающихся и работников Университета в зарубежные образовательные, научно-исследовательские или иные организации;

- входящая международная академическая мобильность - прием обучающихся и работников зарубежных образовательных организаций, научно-исследовательских или иных организации, прибывающих в университет для образовательной, научно-исследовательской или иной деятельности, направленной на реализацию целей, указанных в п. 3.1.

3.5.2 По продолжительности программы международной академической

мобильности подразделяются на:

- краткосрочная международная академическая мобильность - академическая мобильность сроком не более трех месяцев;
- долгосрочная международная академическая мобильность - академическая мобильность сроком более трех месяцев.

3.5.3 По формату реализации программы международной академической мобильности подразделяются на:

- традиционная международная академическая мобильность - обучение в других зарубежных образовательных, научно-исследовательских или иных организациях в целях развития основных и формирования дополнительных компетенций обучающихся и работников Университета с непосредственным выездом в место прохождения обучения;
- виртуальная международная академическая мобильность - обучение в других зарубежных образовательных, научно-исследовательских или иных организациях в целях развития основных и формирования дополнительных компетенций обучающихся и работников с использованием механизмов дистанционных технологий.

3.5.4 В зависимости от содержания программы международной академической мобильности реализуются в следующих видах:

- для обучающихся:
 - стажировка;
 - научно-исследовательская и производственная практики;
 - включенное обучение.
- для работников:
 - повышение квалификации;
 - профессиональная переподготовка;
 - участие в совместных проектах;
 - участие в образовательной деятельности принимающей организации;
 - оказание консультационных и экспертных услуг в сфере образования;
 - изучение опыта принимающей стороны;
 - установление партнерских отношений;
 - участие в прочих мероприятиях.

4 Порядок учета реализуемых программ международной академической мобильности в рамках образовательной деятельности

4.1 При реализации программ международной академической мобильности учитываются в качестве академической мобильности работников из числа профессорско-преподавательского состава:

- 5 и более занятий лекционного типа общим объемом 10 и более академических часов, прочитанные одним работником из числа профессорско-преподавательского состава;

- занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия) общим объемом 10 и более академических часов, проведенные одним работником из числа профессорско-преподавательского состава.

4.2 При реализации программ международной академической мобильности учитываются в качестве академической мобильности обучающихся:

- полностью освоенная программа по одной дисциплине (модулю) в рамках проведения занятий семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия);

- научно-исследовательская и производственная практики;

- стажировки продолжительностью 2 и более недели.

4.3 В случае проведения аттестации обучающихся по дисциплине, преподаваемой в рамках программ входящей академической мобильности, оформляется ведомость (Приложение 1) и выдается справка об обучении (Приложение 2) на основании балльно-рейтинговой системы оценки знаний обучающихся (Приложение 3).

5 Финансирование программ международной академической мобильности

5.1 Финансирование международной академической мобильности может осуществляться за счет:

- средств принимающей организации;

- средств Университета;

- личных средств участников академической мобильности и/или их спонсоров.

6 Информационное обеспечение международной академической мобильности

6.1 Информационное обеспечение академической мобильности реализуется в следующих формах:

- размещение информации на сайте Университета www.rzgtmu.ru;

- публикации в социальных сетях;

- рассылка информационных писем структурным подразделениям;
- организация и проведение специальных мероприятий (презентаций, информационных дней, и др.);
- создание и распространение печатной продукции;
- участие в выставках, днях открытых дверей и других мероприятиях.

7 Заключительные положения

7.1 Настоящее Положение, а также все изменения и дополнения к нему, принимаются ученым советом Университета и утверждаются приказом ректора.

7.2 Настоящее положение вступает в силу с момента его утверждения и действует до момента его отмены или принятия нового нормативного акта.

7.3 Настоящее Положение должно быть размещено в сети Интернет на официальном сайте Университета.

ФГБОУ ВО РязГМУ Минздрава России

ЭКЗАМЕНАЦИОННО-ЗАЧЕТНАЯ ВЕДОМОСТЬ

Специальность	Форма	Учебный год	Семестр	Форма контроля	Курс/год обучения

Дисциплина	Фамилия, имя, отчество преподавателей	Дата проведения

№	ФИО	Результат промежуточной аттестации				Подпись экзаменатора
		Оценка по традиционной системе	Оценка по буквенной системе	Цифровой эквивалент оценки	Процентное содержание оценки	
1						
2						
3						

Число обучающихся, присутствовавших на аттестации:

Число обучающихся, не явившихся на аттестацию:

Число обучающихся, не допущенных к аттестации:

Запрещается:

1. Поводить аттестацию у обучающихся, не внесенных в данную экзаменационно-зачетную ведомость
2. Принимать аттестацию в сроки, не установленные утвержденным расписанием, кроме случаев, специально разрешенных учебным управлением

Начальник учебного управления _____
(подпись)

_____ (ФИО)

ТРАНСКРИПТ

Ф.И.О.:

Направляющий вуз:

Уровень образования:

Образовательная программа/специальность:

Курс/год обучения:

Язык обучения:

№ п/п	Дисциплина	Период обучения	Количество часов	Оценка			
				по буквенной системе	цифровой эквивалент	% содержание	по традиционной системе
1.							

Начальник учебного управления _____

(подпись)

_____ (ФИО)

Балльно-рейтинговая система оценки знаний обучающихся

Оценка по буквенной системе	Цифровой эквивалент	% содержание	Оценка по традиционной системе
A	4	95-100	Отлично
A-	3,67	90-94	
B+	3,33	85-89	Хорошо
B	3,0	80-84	
B-	2,67	75-79	
C+	2,33	70-74	
C	2,0	65-69	Удовлетворительно
C-	1,67	60-64	
D+	1,33	55-59	
D	1,0	50-54	
FX	0,5	25-49	Неудовлетворительно
F	0	0-24	